

成長企業ナビマニュアル For 企業

2015/10/23

目次

| | |
|----------------|----|
| 1. 企業登録申請 | 3 |
| 2. サイトへのログイン | 12 |
| 3. 会社情報管理 | 13 |
| 4. エントリーシート定義 | 20 |
| 5. 求人情報の登録 | 23 |
| 6. 求人情報の管理 | 29 |
| 7. 求人応募会員 | 34 |
| 8. お気に入り登録会員管理 | 39 |
| 9. スカウト会員管理 | 44 |
| 10. 会員一覧 | 48 |
| 11. インターン情報の登録 | 52 |
| 12. インターン情報の管理 | 56 |
| 13. インターン応募管理 | 59 |
| 14. イベント情報の登録 | 62 |
| 15. イベント情報の管理 | 66 |
| 16. イベント応募管理 | 69 |
| 17. お問い合わせ | 73 |

1. 企業登録申請

「成長企業ナビ」を利用するために、企業の情報を登録します。

1. 就活支援サイト「成長企業ナビ」にアクセスします。

[<https://www.growing-company.net/>]

2. ページの右中央部にある【求人情報を記載する企業の方はこちら】を押下します。

成長企業ナビ

自分が成長できる企業を見つけよう！ [成長企業ナビ](#) [サイトマップ](#)>

[ご利用方法](#) ?



経済産業省平成26年度補正予算 地域中小企業・小規模事業者人材確保等支援事業
中小企業庁平成27年度予算 地域中小企業・小規模事業者 U10ターン人材確保等支援事業

自分が成長できる
企業を見つけよう!

就活支援

成長企業ナビ

あなたを待っている神奈川県を中心とした求人情報を掲載。

中小企業の採用情報、説明会情報がたくさん掲載されており、学生・若者・女性・シニアが利用できる就職ナビです。あなたが知らないだけのオンリーワンの技術を持った企業、熱い思いを持ち社員を大切に思う企業が登録しています。あなたの就職・転職・再就職活動を支援しますので、ぜひ活用してください。

神奈川県の中小企業を中心とした就職マッチングサイトです

» [チラシはこちらからダウンロードして下さい。](#)

[求人情報を掲載する企業の方はこちら](#)

学生

現役学生

[学生の到着求人情報](#)



若年層

既卒者・第二新卒(中途採用)

[若年層の到着求人情報](#)



女性

再就職・転職

[女性の到着求人情報](#)



シニア

再就職・転職

[シニアの到着求人情報](#)



1. 企業登録申請

3. 企業ログインページが開きます。右サイドバーにある【企業利用登録】を押下します。

成長企業ナビ [自分が成長できる企業を見つけよう！](#) [成長企業ナビ](#) [サイトマップ](#)

[ご利用方法](#) [?](#) [✉](#)

企業ログイン

ログインID:

パスワード:

[ID、パスワードを忘れた企業はこちら](#)

[企業ログイン](#)

はじめての企業

[企業利用登録](#)

4. 情報入力ページが開きます。次ページからの手順に沿って入力をしてください。

成長企業ナビ [自分が成長できる企業を見つけよう！](#) [成長企業ナビ](#) [サイトマップ](#)

[ご利用方法](#) [?](#) [✉](#)

企業登録 情報入力

[トップページに戻る](#)

基本情報

| | | |
|-------|---------------------------------------|------------------------------------|
| 業種 必須 | <input type="checkbox"/> 百貨店・ストア・専門店 | <input type="checkbox"/> スーパー |
| | <input type="checkbox"/> コンビニエンスストア | <input type="checkbox"/> ドラッグストア |
| | <input type="checkbox"/> ネットサービス | <input type="checkbox"/> その他サービス |
| | <input type="checkbox"/> 外食 | <input type="checkbox"/> 旅行・ホテル |
| | <input type="checkbox"/> アミューズメント | <input type="checkbox"/> 広告 |
| | <input type="checkbox"/> 商社（電子部品・半導体） | <input type="checkbox"/> 商社（精密機械） |
| | <input type="checkbox"/> 商社（医薬） | <input type="checkbox"/> 商社（鉄鋼・非鉄） |

はじめての企業

[企業利用登録](#)

既に登録している企業

[企業ログイン](#)

1. 企業登録申請

情報入力ページ

各項目を入力していきます。《必須》項目は必ず入力してください。
これから入力する情報は、求人担当情報以外はすべて成長企業ナビにログインしている会員に対して開示される情報となります。
求人担当情報は当サイトからお問い合わせを実施させていただく際の連絡先となります。

▶ 基本情報

企業の基本的な情報を登録します。

「業種」「株式公開」「従業員数」「本社エリア」の4つは会員が求人情報を検索する際のキー情報となります。

「業種」は複数登録可能です。

基本情報

| | | |
|-------|---|---|
| 業種 必須 | <input type="checkbox"/> 百貨店・ストア・専門店 | <input type="checkbox"/> スーパー |
| | <input type="checkbox"/> コンビニエンスストア | <input type="checkbox"/> ドラッグストア |
| | <input type="checkbox"/> ネットサービス | <input type="checkbox"/> その他サービス |
| | <input type="checkbox"/> 外食 | <input type="checkbox"/> 旅行・ホテル |
| | <input type="checkbox"/> アミューズメント | <input type="checkbox"/> 広告 |
| | <input type="checkbox"/> 商社（電子部品・半導体） | <input type="checkbox"/> 商社（精密機械） |
| | <input type="checkbox"/> 商社（医薬） | <input type="checkbox"/> 商社（鉄鋼・非鉄） |
| | <input type="checkbox"/> 商社（紙・パルプ） | <input type="checkbox"/> 商社（繊維・アパレル） |
| | <input type="checkbox"/> 商社（産業・工作機械） | <input type="checkbox"/> その他商社 |
| | <input type="checkbox"/> メーカー（電子部品・半導体） | <input type="checkbox"/> メーカー（家電） |
| | <input type="checkbox"/> メーカー（自動車） | <input type="checkbox"/> メーカー（食品・飲料） |
| | <input type="checkbox"/> メーカー（精密機械） | <input type="checkbox"/> メーカー（医薬） |
| | <input type="checkbox"/> メーカー（鉄鋼・非鉄） | <input type="checkbox"/> メーカー（化学） |
| | <input type="checkbox"/> メーカー（建設・セメント） | <input type="checkbox"/> メーカー（紙・パルプ） |
| | <input type="checkbox"/> メーカー（繊維・アパレル） | <input type="checkbox"/> メーカー（プラント・造船） |
| | <input type="checkbox"/> メーカー（産業・工作機械） | <input type="checkbox"/> 施工・管理（建築・土木関連） |
| | <input type="checkbox"/> 施工・管理（電機・電気関連） | <input type="checkbox"/> その他メーカー |
| | <input type="checkbox"/> 人材派遣 | <input type="checkbox"/> 情報 |
| | <input type="checkbox"/> 通信 | <input type="checkbox"/> 金融・証券・保険 |
| | <input type="checkbox"/> 貨物輸送 | <input type="checkbox"/> リース |
| | <input type="checkbox"/> 電力・ガス・石油等エネルギー関連 | <input type="checkbox"/> マンション・住宅 |
| | <input type="checkbox"/> IT | <input type="checkbox"/> その他 |

1. 企業登録申請

情報入力ページ

▶ 基本情報

| | |
|---|--|
| 会社名 <small>必須</small> | <input type="text"/> |
| | 例) 株式会社しゅうかつ |
| 代表者名 <small>必須</small> | <input type="text"/> |
| | 例) 山田太郎 |
| 設立年月日 <small>必須</small> | <input type="text"/> |
| | 例) 1990年4月1日 |
| 資本金 <small>必須</small> | <input type="text"/> 万円 |
| | 例) 1000 |
| 株式公開 <small>必須</small> | <input type="text"/> |
| 前年度売上 <small>必須</small> | <input type="text"/> 万円 <input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月 時点売上 |
| | 例) 1億2000 |
| 従業員数 <small>必須</small> <small>半角数字</small> | 正社員 <input type="text"/> 人 パート・アルバイト <input type="text"/> 人 |
| | 例) 10 |
| | 男性 <input type="text"/> 人 女性 <input type="text"/> 人 |
| | 例) 10 |
| | <input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月 時点 |
| 所在地 (本社) | 郵便番号 <small>必須</small> <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="button" value="住所検索"/> |
| | 例) 111-2222 |
| | 都道府県 <small>必須</small> <input type="text"/> |
| | 市区町村 <small>必須</small> <input type="text"/> |
| | 例) 渋谷区 |
| | 町名・番地 <small>必須</small> <input type="text"/> |
| | 例) 神宮前4丁目15-1 |
| | 建物 <input type="text"/> |
| | 例) 渋谷ビル8階 |
| エリア <small>必須</small> | <input type="text"/> |
| 海外拠点 | <input type="text"/> |

1. 企業登録申請

情報入力ページ

▶ 詳細情報

詳細情報

| | |
|-------------------------|--|
| 事業内容1 <small>必須</small> | |
| 事業内容2 | |
| 事業内容3 | |
| 主要製品1 | |
| 主要製品2 | |
| 主要製品3 | |
| サービス | |
| 技術 | |
| 経営理念 経営戦略 ビジョン | |
| ここに注目 | |

1. 企業登録申請

情報入力ページ

▶ 支店情報、求人担当情報

支店情報

| | | | |
|-------------------------|----------------------|------|--|
| | | 支店 1 | 支店削除 |
| 支店名 <small>必須</small> | <input type="text"/> | | |
| | 例) 関西支店 | | |
| 郵便番号 <small>必須</small> | <input type="text"/> | - | <input type="text"/> <input type="button" value="住所検索"/> |
| | 例) 111-2222 | | |
| 都道府県 <small>必須</small> | <input type="text"/> | | |
| 市区町村 <small>必須</small> | <input type="text"/> | | |
| | 例) 渋谷区 | | |
| 町名・番地 <small>必須</small> | <input type="text"/> | | |
| | 例) 神宮前4丁目15-1 | | |
| 建物 | <input type="text"/> | | |
| | 例) 渋谷ビル8階 | | |
| エリア <small>必須</small> | <input type="text"/> | | |

求人担当情報

| | |
|---|------------------------------|
| 求人担当氏名 <small>必須</small> | <input type="text"/> |
| | 例) 採用太郎 |
| 求人担当部署 <small>必須</small> | <input type="text"/> |
| | 例) 人事課 |
| 求人担当役職 <small>必須</small> | <input type="text"/> |
| | 例) 人事課長 |
| 求人担当メール <small>必須</small> | <input type="text"/> |
| | 例) saiyo@growing-company.net |
| 求人担当電話 <small>必須</small> <small>半角数字ハイフン区切</small> | <input type="text"/> |
| | 例) 03-1234-5678 |

1. 企業登録申請

▶ アンケート

各欄を記入していき、「確認画面へ」を押下してください。

「リセット」を押すと、これまでの記入した内容がすべてリセットされます。

アンケート

| | |
|------------------------------------|--|
| どこでこのサイトを知りましたか？ <small>必須</small> | <input type="checkbox"/> ネット検索 <input type="checkbox"/> チラシ <input type="checkbox"/> 横浜信用金庫からのご紹介 <input type="checkbox"/> 三菱東京UFJからのご紹介 <input type="checkbox"/> 世田谷信用金庫からのご紹介 <input type="checkbox"/> 平塚信用金庫からのご紹介 <input type="checkbox"/> 都民銀行からのご紹介 <input type="checkbox"/> 八千代銀行からのご紹介 <input type="checkbox"/> 東京商工会議所からのご紹介 <input type="checkbox"/> フジサンケイグループからのご紹介 |
|------------------------------------|--|

リセット

確認画面へ

1. 企業登録申請

入力確認ページ

▶ 企業登録 入力確認ページ

入力した内容に誤りがないか、確認します。

修正したい場合は、「前に戻る」を押下すると入力ページに戻ります。

問題がなければ「登録する」を押下して登録を実施します。

成長企業ナビ

自分が成長できる企業を見つけよう！ [成長企業ナビ](#) [サイトマップ](#)

企業登録 情報入力確認

[トップページに戻る](#)

基本情報

| | |
|------|-------------|
| 業種 | 百貨店・ストア・専門店 |
| 会社名 | 株式会社しゅうかつ |
| 代表者名 | 山田太郎 |

【中略】

求人担当電話 03-1234-5678

アンケート

| | |
|------------------|-------|
| どこでこのサイトを知りましたか？ | ネット検索 |
|------------------|-------|

前に戻る

登録する

1. 企業登録申請

登録完了ページ

▶ 企業登録 登録完了ページ

登録完了メッセージが画面上部に表示され登録が完了します。

成長企業ナビ

自分が成長できる企業を見つけよう！ [成長企業ナビ](#) [サイトマップ](#)

企業登録 登録完了

登録が完了しました。メールを送信しました。

[トップページに戻る](#)

基本情報

| | |
|-----|-------------|
| 業種 | 百貨店・ストア・専門店 |
| 会社名 | 株式会社しゅうかつ |

2. サイトへのログイン

企業登録が完了すると、内容を確認するメールが届きますが、この時点ではまだログインすることはできません。

管理者が申請内容を確認し、承認すると承認通知メールが届くので、このメールに記載されているログイン情報を使って、サイトにログインします。

※企業アカウント承認は、申請日より1営業日以降となります。

ログインページ

メールに記載されているURL

[<https://www.growing-company.net/company/login>] にアクセスし、「ログインID」と「パスワード」を入力したら「企業ログイン」を押下します。

成長企業ナビ [自分が成長できる企業を見つけよう！](#) [成長企業ナビ](#) [サイトマップ](#)

[ご利用方法](#) [?](#) [📧](#)

企業ログイン

ログインID:

パスワード:

[ID、パスワードを忘れた企業はこちら](#)

企業ログイン

はじめての企業

[企業利用登録](#)

メールを紛失するなど、IDとパスワードが分からなくなった場合は

「※ID、パスワードを忘れた方はこちら」を押下します。

登録したメールアドレスを入力し、「ログイン情報再送」を押下するとIDとパスワードを記載したメールが届きます。

成長企業ナビ [自分が成長できる企業を見つけよう！](#) [成長企業ナビ](#) [サイトマップ](#)

企業様 リマインダー

登録された求人担当者様のメールアドレスを入力して、「ログイン情報再送」ボタンを押してください。

メールアドレス:

ログイン情報再送

3. 会社情報管理

ログインすると企業マイページのトップページが表示されます。
まずはプロフィールを完成させましょう。
ページの右サイドバー内【会社情報管理】を押下します。

The image shows a dashboard for company management. The main area is titled '企業マイページ' and contains a grid of 14 management options. The '会社情報管理' option is highlighted with a red box. The sidebar on the right is titled '企業様' and contains a list of navigation links, with '会社情報管理' also highlighted with a red box.

| 企業マイページ | | |
|---|---|--|
| 会員一覧 すべての会員を検索・一覧し、会員をスカウトします | お気に入り登録会員管理 求人に応募御社の求人をお気に入り登録した会員を一覧管理 | スカウト会員管理 スカウトを出した会員を一覧管理 |
| 求人応募管理 イベントに応募した御社の求人に応募してきた会員を一覧管理 | インターン応募管理 御社のインターンに応募してきた会員を一覧管理 | イベント応募管理 御社のイベントに応募してきた会員を一覧管理 |
| 求人情報管理 掲載する求人情報を管理 | インターン情報管理 掲載するインターン情報を管理 | イベント情報管理 掲載するイベント情報を管理 |
| 会社情報管理 御社の会社情報を確認変更します | エントリーシート定義 御社の求人に応募する際に会員が入力するエントリーシートを定義 | |

企業様
ようこそ
株式会社しゅうかつ様
ログアウト>

- マイページトップ
- 会員一覧
- お気に入り登録会員管理
- スカウト会員管理
- 求人応募管理
- インターン応募管理
- イベント応募管理
- 求人情報管理
- インターン情報管理
- イベント情報管理
- 会社情報管理**
- エントリーシート定義

内容を確認し修正するためには、「会社情報編集」を押下します。
会社情報編集はページの最上部、最下部にそれぞれ配置されています。

会社情報管理

会社情報編集

システム情報

| | |
|--------|------------|
| 企業ID | 709 |
| ログインID | XXXXXXXXXX |

3. 会社情報管理

会社情報の編集

▶ システム情報

ログインID、ログインパスワード（PW）を登録時にメール通知されたものから自分が覚えやすいものに変更することができます。

システム情報

| | |
|--------------------------|--|
| 企業ID <small>必須</small> | 709 |
| ログインID <small>必須</small> | <input type="text" value="cSq5tV2KoJ"/> 例) abcABC_123 |
| ログインPW <small>必須</small> | <input type="password" value="....."/> 例) ***** |

▶ 基本情報

「業種」は複数登録可能です。

基本情報

| | | | |
|----------------------|---|---|---|
| 業種 <small>必須</small> | <input checked="" type="checkbox"/> 百貨店・ストア・専門店 | <input type="checkbox"/> スーパー | <input type="checkbox"/> コンビニエンスストア |
| | <input type="checkbox"/> その他サービス | <input type="checkbox"/> ドラッグストア | <input type="checkbox"/> ネットサービス |
| | <input type="checkbox"/> アミューズメント | <input type="checkbox"/> 外食 | <input type="checkbox"/> 旅行・ホテル |
| | <input type="checkbox"/> 商社（精密機械） | <input type="checkbox"/> 広告 | <input type="checkbox"/> 商社（電子部品・半導体） |
| | <input type="checkbox"/> 商社（紙・パルプ） | <input type="checkbox"/> 商社（医薬） | <input type="checkbox"/> 商社（鉄鋼・非鉄） |
| | <input type="checkbox"/> その他商社 | <input type="checkbox"/> 商社（繊維・アパレル） | <input type="checkbox"/> 商社（産業・工作機械） |
| | <input type="checkbox"/> メーカー（食品・飲料） | <input type="checkbox"/> メーカー（電子部品・半導体） | <input type="checkbox"/> メーカー（家電） |
| | <input type="checkbox"/> メーカー（紙・パルプ） | <input type="checkbox"/> メーカー（精密機械） | <input type="checkbox"/> メーカー（自動車） |
| | <input type="checkbox"/> メーカー（産業・工作機械） | <input type="checkbox"/> メーカー（鉄鋼・非鉄） | <input type="checkbox"/> メーカー（医薬） |
| | <input type="checkbox"/> その他メーカー | <input type="checkbox"/> メーカー（鉄鋼・非鉄） | <input type="checkbox"/> メーカー（化学） |
| | <input type="checkbox"/> 通信 | <input type="checkbox"/> メーカー（建設・セメント） | <input type="checkbox"/> メーカー（建設・セメント） |
| | <input type="checkbox"/> リース | <input type="checkbox"/> メーカー（紙・パルプ） | <input type="checkbox"/> メーカー（プラント・造船） |
| | <input type="checkbox"/> その他 | <input type="checkbox"/> メーカー（産業・工作機械） | <input type="checkbox"/> 施工・管理（建築・土木関連） |
| | | <input type="checkbox"/> 施工・管理（建築・土木関連） | <input type="checkbox"/> 施工・管理（電機・電気関連） |
| | | <input type="checkbox"/> 人材派遣 | <input type="checkbox"/> 情報 |
| | | <input type="checkbox"/> 金融・証券・保険 | <input type="checkbox"/> 貨物輸送 |
| | | <input type="checkbox"/> 電力・ガス・石油等エネルギー関連 | <input type="checkbox"/> マンション・住宅 |
| | | <input type="checkbox"/> IT | |

3. 会社情報管理

▶ 基本情報

すべての項目について修正が可能です。

| | |
|---|--|
| 会社名 <small>必須</small> | <input type="text" value="株式会社しゅうかつ"/> 例) 株式会社しゅうかつ |
| 代表者名 <small>必須</small> | <input type="text" value="山田太郎"/> 例) 山田太郎 |
| 設立年月日 <small>必須</small> | <input type="text" value="1990年4月1日"/> 例) 1990年4月1日 |
| 資本金 <small>必須</small> | <input type="text" value="1000万円"/> 万円 例) 1000 |
| 株式公開 <small>必須</small> | <input type="text" value="株式未公開"/> |
| 前年度売上 <small>必須</small> | <input type="text" value="1億2000万円"/> 万円 <input type="text" value=""/> 年 <input type="text" value=""/> 月 時点売上 例) 1億2000 |
| 従業員数 <small>必須</small> <small>半角数字</small> | 正社員 <input type="text" value=""/> 人 パート・アルバイト <input type="text" value=""/> 人 例) 10 男性 <input type="text" value=""/> 人 女性 <input type="text" value=""/> 人 |
| 所在地 (本社) | 郵便番号 <small>必須</small> <input type="text" value=""/> - <input type="text" value=""/> <input type="button" value="住所検索"/> 例) 111-2222 都道府県 <small>必須</small> <input type="text" value=""/> 市区町村 <small>必須</small> <input type="text" value=""/> 例) 渋谷区 町名・番地 <small>必須</small> <input type="text" value="東京都新宿区新宿3丁目2-1 堅牢ビル12階"/> 例) 神宮前4丁目15-1 建物 <input type="text" value=""/> 例) 渋谷ビル8階 |
| エリア <small>必須</small> | <input type="text" value="東京"/> |
| 海外拠点 | <input type="text" value=""/> |

3. 会社情報管理

▶ 詳細情報

すべての項目について修正が可能です。
「会社ロゴ」に使用できる画像はjpgです。

200×200ピクセル以上の画像をアップロードした場合は、このサイズに収まるように自動的にリサイズされます。

※このロゴが求人情報一覧や求人詳細に表示されます。イメージの良いものをご使用ください。

詳細情報

| | |
|----------|--|
| ロゴまたは写真 |  『 sample.jpg 』 <input type="checkbox"/> 削除 <input type="text"/> <input type="button" value="参照"/> (最大3,072KB : 拡張子【 jpg 】) ※200x200ピクセル以内のjpg画像をアップしてください。 それより大きい場合はそのサイズに収まるように自動でリサイズされます。 |
| 事業内容1 必須 | 事業内容 |
| 事業内容2 | |
| 事業内容3 | |
| 主要製品1 | |
| 主要製品2 | |
| 主要製品3 | |

【次ページへ続く】

3. 会社情報管理

【前ページからの続き】

| | |
|----------------------|---|
| サービス | <input type="text" value="サービス"/> |
| 技術 | <input type="text" value="技術"/> |
| 経営理念 経営戦略 ビジョン | <input type="text" value="経営理念 経営戦略 ビジョン"/> |
| ここに注目 | <input type="text" value="ここに注目"/> |

▶ 支店情報

すべての項目について修正が可能です。支店を追加、削除することも可能です。

支店情報

| | |
|---|--|
| 支店1 <input type="button" value="支店削除"/> | |
| 支店名 <small>必須</small> | <input type="text"/> 例) 関西支店 |
| 郵便番号 <small>必須</small> | <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="button" value="住所検索"/> 例) 111-2222 |
| 都道府県 <small>必須</small> | <input type="text" value="▼"/> |
| 市区町村 <small>必須</small> | <input type="text"/> 例) 渋谷区 |
| 町名・番地 <small>必須</small> | <input type="text"/> 例) 神宮前4丁目15-1 |
| 建物 | <input type="text"/> 例) 渋谷ビル8階 |
| エリア <small>必須</small> | <input type="text" value="▼"/> |

3. 会社情報管理

▶ 求人担当情報

すべての項目について修正が可能です。

求人担当情報

| | |
|---|---|
| 求人担当氏名 <small>必須</small> | <input type="text" value="採用太郎"/> 例) 採用太郎 |
| 求人担当部署 <small>必須</small> | <input type="text" value="人事課"/> 例) 人事課 |
| 求人担当役職 <small>必須</small> | <input type="text" value="人事課長"/> 例) 人事課長 |
| 求人担当メール <small>必須</small> | <input type="text" value="webcpstest+c030501@gmail.com"/> 例) saiyo@growing-company.net |
| 求人担当電話 <small>必須</small> <small>半角数字ハイフン区切</small> | <input type="text" value="03-1234-5678"/> 例) 03-1234-5678 |

▶ アンケート

すべての項目について修正が可能です。

修正が完了したら「確認画面へ」を押下してください。

「リセット」を押下すると、これまでの記入した内容がすべてリセットされます。

アンケート

| | |
|------------------------------------|---|
| どこでこのサイトを知りましたか？ <small>必須</small> | <input type="checkbox"/> ネット検索 <input type="checkbox"/> チラシ <input type="checkbox"/> 横浜信用金庫からのご紹介 <input type="checkbox"/> 三菱東京UFJからのご紹介 <input type="checkbox"/> 世田谷信用金庫からのご紹介 <input type="checkbox"/> 平塚信用金庫からのご紹介 <input type="checkbox"/> 都民銀行からのご紹介 <input type="checkbox"/> 八千代銀行からのご紹介 <input type="checkbox"/> 東京商工会議所からのご紹介 <input checked="" type="checkbox"/> フジサンケイグループからのご紹介 |
|------------------------------------|---|

リセット

確認画面へ

3. 会社情報管理

入力確認ページ

▶ 求人担当情報編集 入力確認ページ

入力した内容に誤りがないか、確認します。

修正したい場合は、「前に戻る」を押下すると編集ページに戻ります。

問題がなければ「登録する」を押下して登録を実施します。

求人担当情報編集 入力確認

[企業プロフィールに戻る](#)

システム情報

| | |
|--------|------------|
| 企業ID | 709 |
| ログインID | XXXXXXXXXX |

【中略】

アンケート

| | |
|------------------|------------------|
| どこでこのサイトを知りましたか？ | フジサンケイグループからのご紹介 |
|------------------|------------------|

[前に戻る](#) [登録する](#)

4. エントリーシートの定義

ページ右サイドバーの【エントリーシート定義】を使用することで、会員が求人に応募する際に記載することができる、エントリーシートを設定します。

| 企業マイページ | | | 企業様 |
|---|---|--|---|
| 会員一覧 すべての会員を検索・一覧し、会員をスカウトします | お気に入り登録会員管理 求人に応募御社の求人をお気に入り登録した会員を一覧管理 | スカウト会員管理 スカウトを出した会員を一覧管理 | ようこそ 株式会社しゅうかつ様 ログアウト> |
| 求人応募管理 イベントに応募した御社の求人に応募してきた会員を一覧管理 | インターン応募管理 御社のインターンに応募してきた会員を一覧管理 | イベント応募管理 御社のイベントに応募してきた会員を一覧管理 | マイページトップ |
| 求人情報管理 掲載する求人情報を管理 | インターン情報管理 掲載するインターン情報を管理 | イベント情報管理 掲載するイベント情報を管理 | 会員一覧 |
| 会社情報管理 御社の会社情報を確認変更します | エントリーシート定義 御社の求人に応募する際に会員が入力するエントリーシートを定義 | | お気に入り登録会員管理 |
| | | | スカウト会員管理 |
| | | | 求人応募管理 |
| | | | インターン応募管理 |
| | | | イベント応募管理 |
| | | | 求人情報管理 |
| | | | インターン情報管理 |
| | | | イベント情報管理 |
| | | | 会社情報管理 |
| | | | エントリーシート定義 |

4. エントリーシート の 定義

エントリーシート定義ページ

エントリーシートは御社の求人すべてで共通する入力項目となります。
全部で20項目を定義することができ、一つも定義しなければ会員は何も記入せず応募することになります。

【学生】【若年層】【女性（主婦等）】【シニア】とタブが分かれており、別々にエントリーシートを定義することができます。
すべての登録が終わったら「設定」を押下します。

エントリーシート定義

会員が求人に応募する際にフリーテキストで入力していただく項目を定義します。「ラベル」に設定のある項目だけ使用されます。各項目ごとに入力必須かどうかと、入力最大文字数を定義します。

| 学生 | 若年層 | 女性(主婦等) | シニア |
|------------|--|---------|-----|
| 項目1 | | | |
| ラベル | <input type="text"/> | | |
| 必須指定 | <input type="radio"/> 必須 <input checked="" type="radio"/> 任意 | | |
| 最大文字数 | <input type="text"/> 文字以内※半角数字1~65000で指定。 | | |
| 項目2 | | | |
| ラベル | <input type="text"/> | | |
| 必須指定 | <input type="radio"/> 必須 <input checked="" type="radio"/> 任意 | | |
| 最大文字数 | <input type="text"/> 文字以内※半角数字1~65000で指定。 | | |

【中略】

| | |
|-------|--|
| 必須指定 | <input type="radio"/> 必須 <input checked="" type="radio"/> 任意 |
| 最大文字数 | <input type="text"/> 文字以内※半角数字1~65000で指定。 |

設定

- ▶ **ラベル**
項目のタイトルを100文字以内で入力します。
- ▶ **必須指定**
入力を必須とするか否かを設定します。
- ▶ **最大文字数**
入力できる最大文字数を、半角1~65000で設定します。

4. エントリーシート の 定義

エントリーシート定義確認ページ

以下のような文言が表示され、エントリーシートの定義が完了します。

エントリーシート定義

会員が求人に応募する際にフリーテキストで入力していただく項目を定義します。「ラベル」に設定のある項目だけ使用されます。各項目ごとに入力必須かどうかと、入力最大文字数を定義します。

更新が完了しました。

学生 若年層 女性(主婦等) シニア

項目1

| | |
|-------|--|
| ラベル | <input type="text" value="志望動機"/> |
| 必須指定 | <input checked="" type="radio"/> 必須 <input type="radio"/> 任意 |
| 最大文字数 | <input type="text" value="1000"/> 文字以内※半角数字1~65000で指定。 |

定義したエントリーシートは、会員の応募ページでこのように表示されます。

エントリーシート

この企業様は以下のエントリーシートの入力を希望しています。

| | |
|--------------------------|----------------------|
| 志望動機 必須1000字以内 | <input type="text"/> |
|--------------------------|----------------------|

5. 求人情報の登録

ページ右サイドバーの【求人情報管理】を使用することで、求人を作成することができます。

企業マイページ

| | | |
|--|--|---|
| <p>会員一覧</p> <p>すべての会員を検索・一覧し、会員をスカウトします</p> | <p>お気に入り登録会員管理</p> <p>求人に応募御社の求人をお気に入り登録した会員を一覧管理</p> | <p>スカウト会員管理</p> <p>スカウトを出した会員を一覧管理</p> |
| <p>求人応募管理</p> <p>イベントに応募した御社の求人に応募してきた会員を一覧管理</p> | <p>インターン応募管理</p> <p>御社のインターンに応募してきた会員を一覧管理</p> | <p>イベント応募管理</p> <p>御社のイベントに応募してきた会員を一覧管理</p> |
| <p>求人情報管理</p> <p>掲載する求人情報を管理</p> | <p>インターン情報管理</p> <p>掲載するインターン情報を管理</p> | <p>イベント情報管理</p> <p>掲載するイベント情報を管理</p> |
| <p>会社情報管理</p> <p>御社の会社情報を確認変更します</p> | <p>エントリーシート定義</p> <p>御社の求人に応募する際に会員が入力するエントリーシートを定義</p> | |

企業様

ようこそ株式会社しゅうかつ様
ログアウト>

マイページトップ

会員一覧

お気に入り登録会員管理

スカウト会員管理

求人応募管理

インターン応募管理

イベント応募管理

求人情報管理

インターン情報管理

イベント情報管理

会社情報管理

エントリーシート定義

求人情報管理ページ

「新規追加する」を押下します。

求人検索

| | 学生 | 若年層 | 女性(主婦等) | シニア |
|--------|---|---|---|-----|
| 勤務先エリア | <input type="checkbox"/> 東京 <input type="checkbox"/> 北海道・東北 <input type="checkbox"/> 近畿 <input type="checkbox"/> 海外 | <input type="checkbox"/> 神奈川 <input type="checkbox"/> 北陸・甲信越 <input type="checkbox"/> 中国・四国 | <input type="checkbox"/> その他関東 <input type="checkbox"/> 東海 <input type="checkbox"/> 九州・沖縄 | |
| 職種 | <input type="checkbox"/> 事務系 <input type="checkbox"/> IT系 <input type="checkbox"/> 金融スペシャリスト <input type="checkbox"/> その他 | <input type="checkbox"/> 営業系 <input type="checkbox"/> 技術系 <input type="checkbox"/> 専門スペシャリスト | <input type="checkbox"/> 販売系 <input type="checkbox"/> 専門系 <input type="checkbox"/> クリエイティブ関連職 | |
| 積極求人対象 | <input type="checkbox"/> 大学生(文系) <input type="checkbox"/> 大学院生(文系) <input type="checkbox"/> 短大 <input type="checkbox"/> 海外大生 | <input type="checkbox"/> 大学生(理系) <input type="checkbox"/> 大学院生(理系) <input type="checkbox"/> 専門学校生 | <input type="checkbox"/> 大学生(その他) <input type="checkbox"/> 大学院生(その他) <input type="checkbox"/> 高等専門学校生 | |
| 既卒者 | <input type="text" value="問わない"/> | | | |
| 表示 | <input type="text"/> | | | |

求人検索
リセット

この検索条件で全件の求人情報をCSVダウンロード

新規追加する

5. 求人情報の登録

求人情報追加 情報入力ページ

各項目を入力していきます。《必須》項目は必ず入力してください。
入力が任意の項目は入力しなければ、項目自体が表示されません。
テキストエリアでは改行を使うことができますが、HTMLコードは使用できません。
会員が非ログイン時には、募集職種、キャッチコピー、主な仕事内容等、一部の項目が閲覧できます。

▶ 表示設定

「公開フラグ」を表示にすると、成長企業ナビ上で求人が公開されます。
採用終了時や、入力が途中までの場合などは、非公開を選択すると、
成長企業ナビではこの求人を見ることができなくなります。
編集で「公開フラグ」を変更することができるので、うまく活用してください。

表示設定

| | |
|----------|---|
| 会員種類 必須 | 学生 ▼ |
| 公開フラグ 必須 | <input type="radio"/> 表示 <input checked="" type="radio"/> 非表示 |

▶ 基本情報

募集職種、勤務地は求人情報の検索条件となります。
また、キャッチコピーは求人情報の一覧ページに大きく表示されるため、会員の興味を引くようなキャッチコピーをつけることをお勧めします。

※初任給は 【学生】登録の場合のみの項目となります。

基本情報

| | | | |
|-----------------|--|--|---|
| 募集職種 必須 | <input type="checkbox"/> 事務系 <input type="checkbox"/> IT系 <input type="checkbox"/> 金融スペシャリスト <input type="checkbox"/> その他 | <input type="checkbox"/> 営業系 <input type="checkbox"/> 技術系 <input type="checkbox"/> 専門スペシャリスト | <input type="checkbox"/> 販売系 <input type="checkbox"/> 専門系 <input type="checkbox"/> クリエイティブ関連職 |
| キャッチコピー 必須 50文字 | <input type="text"/> | | |
| 初任給 必須 100文字 | 大卒 <input type="text"/> | 短大卒 <input type="text"/> | 高卒 <input type="text"/> |
| | 例) 大卒23万 院卒25万 | | |
| 昇給 | <input type="text"/> | | |

5. 求人情報の登録

▶ 基本情報（続き）

| | |
|-------------------------------|--|
| 賞与 100文字 | <input type="text"/> 例) 年2回 |
| 諸手当 | <input type="text"/> |
| 福利厚生 | <input type="text"/> |
| 勤務地（エリア） <small>必須</small> | <input type="checkbox"/> 東京 <input type="checkbox"/> 神奈川 <input type="checkbox"/> その他関東 <input type="checkbox"/> 北海道・東北 <input type="checkbox"/> 北陸・甲信越 <input type="checkbox"/> 東海 <input type="checkbox"/> 近畿 <input type="checkbox"/> 中国・四国 <input type="checkbox"/> 九州・沖縄 <input type="checkbox"/> 海外 |
| 勤務時間 100文字 | <input type="text"/> 例) 9:00~18:00 |
| 休日 100文字 | <input type="text"/> 例) 土日、祝日 |
| 休暇 100文字 | <input type="text"/> 例) 夏季、年末年始 |
| 教育制度 | <input type="text"/> |
| 主な仕事内容 <small>必須</small> | <input type="text"/> |
| UIJターン対応 | <input type="checkbox"/> UIJターンに対応する |

5. 求人情報の登録

▶ 条件等、過去の実績

既卒者可否、積極採用対象は求人情報の検索条件となります。

※既卒者可否、募集学部、募集学科、積極採用対象は【学生】登録の場合のみの項目となります。

応募資格は【学生】登録以外の項目となります。

条件等

| | |
|---------------------------|---|
| 採用予定数 | <input type="text"/> 人 例) 10 |
| 応募資格 | <input type="text"/> |
| 既卒者可否 <small>必須</small> | <input type="radio"/> 既卒者採用あり <input type="radio"/> 既卒者採用不可 |
| 募集学部 <small>100文字</small> | <input type="text"/> |
| 募集学科 <small>100文字</small> | <input type="text"/> |
| 積極採用対象 | <input type="checkbox"/> 大学生（文系） <input type="checkbox"/> 大学生（理系） <input type="checkbox"/> 大学生（その他） <input type="checkbox"/> 大学院生（文系） <input type="checkbox"/> 大学院生（理系） <input type="checkbox"/> 大学院生（その他） <input type="checkbox"/> 短大 <input type="checkbox"/> 専門学校生 <input type="checkbox"/> 高等専門学校生 <input type="checkbox"/> 海外大生 |
| 求める人材像 | <input type="text"/> |

過去の実績

| | | | | |
|---------------------|--------|------------------------|------------------------|------------------------|
| 新卒者の採用実績 および定着状況 | | 昨年 | 2年前 | 3年前 |
| | 採用人数 | <input type="text"/> 人 | <input type="text"/> 人 | <input type="text"/> 人 |
| | うち在籍人数 | <input type="text"/> 人 | <input type="text"/> 人 | <input type="text"/> 人 |

例) 10

5. 求人情報の登録

▶ メッセージ


社長メッセージおよび、先輩社員が伝える会社の魅力を3つまで掲載できます。

「掲載画像」に使用できる画像はjpgです。


200×200ピクセル以上の画像をアップロードした場合は、このサイズに収まるように自動的にリサイズされます。

メッセージ

■ 社長メッセージ

| | |
|---------|--|
| 掲載画像 | <input type="text"/>  |
| | (最大3,072KB : 拡張子【 jpg 】) ※200x200ピクセル以内のjpg画像をアップしてください。 それより大きい場合はそのサイズに収まるように自動でリサイズされます。 |
| 社長メッセージ | <input type="text"/> |

■ 先輩社員が伝える会社の魅力 1

| | |
|-----------------|---|
| 掲載画像 | <input type="text"/>  |
| | (最大3,072KB : 拡張子【 jpg 】) ※200x200ピクセル以内のjpg画像をアップしてください。 それより大きい場合はそのサイズに収まるように自動でリサイズされます。 |
| 先輩社員が伝える会社の魅力 1 | <input type="text"/> |

5. 求人情報の登録

▶ 応募について

応募するにあたり必要な事項を記載していきます。

応募について

| | |
|---------------------------|--|
| エントリー方法 <small>必須</small> | |
| 選考方法 <small>必須</small> | |
| 問合せ先 <small>必須</small> | |

リセット

確認画面へ

必要事項を入力したら、「確認画面へ」を押下します。

「リセット」を押下すると、入力した内容がリセットされます。

内容を確認して問題がなければ「登録する」を押下すると登録が完了します。

「前に戻る」を押下すると、入力画面へ戻ります。

表示設定

| | |
|-------|-----|
| 会員種類 | 学生 |
| ID | 638 |
| 公開フラグ | 表示 |

基本情報

登録職種 | 営業系 | IT系 | 専門系 | 専門フバシヤリフト

【中略】

応募について

| | |
|---------|---------------------|
| エントリー方法 | WEBから応募 |
| 選考方法 | 書類選考 → 面接選考 |
| 問合せ先 | 採用担当窓口：03-1111-2222 |

前に戻る

登録する

6. 求人情報の管理

ページ右サイドバーの【求人情報管理】を使用することで、作成した求人の確認、および編集をすることができます。

企業マイページ

企業様

ようこそ株式会社しゅうかつ様
ログアウト>

マイページトップ

会員一覧

お気に入り登録会員管理

スカウト会員管理

求人応募管理

インターン応募管理

イベント応募管理

求人情報管理

インターン情報管理

イベント情報管理

会社情報管理

エントリーシート定義

求人一覧ページ

会員が求人検索した際の一覧と同じ見たいが表示され、さらに求人を作成した日付や公開、非公開などの情報も表示されます。

株式会社しゅうかつ

職種：専門スペシャリスト, 専門系, IT系, 営業系

学生専用求人
総合的なお仕事です。

| | |
|--------|---------|
| 勤務地 | 海外, 東京 |
| 既卒者可否 | 既卒者採用不可 |
| 積極採用対象 | |

求人ID:638 更新日時:2015/06/29 18:30 状態:【表示】

複製 編集する

▶ 会社名

この会社の詳しい求人情報を表示する、求人情報詳細ページに移動します。

▶ 複製

この求人と同じ内容のものを複製することができます。詳細は次ページに解説します。

▶ 編集する

求人情報編集ページへ移動します。

6. 求人情報の管理

登録済の求人と同じものを複製することができます。
職種や複数地域の事業所における求人を登録する場合など、
登録済の求人と似た内容が多く含まれる場合はこの機能を使うと便利です。

株式会社しゅうかつ
職種：専門スペシャリスト, 専門系, IT系, 営業系 リターン

学生専用求人
総合的なお仕事です。

Image

| | |
|--------|---------|
| 勤務地 | 海外, 東京 |
| 既卒者可否 | 既卒者採用不可 |
| 積極採用対象 | |

求人ID:638 更新日時:2015/06/29 18:30 状態:【表示】

複製 編集する

「複製」ボタンを押下すると、下のような確認画面が表示されます。
問題がなければ「OK」を押下してください。「キャンセル」を押下すると実行されません。

この求人情報を複製登録します。
複製時は状態は「非表示」となります。
実行してもよろしいですか？

OK キャンセル

求人IDと更新日時が違ふ、内容の同じ求人が作成されました。
元の求人が「公開」であっても、複製された求人は「非公開」で作成されます。
編集後に「公開」に変更するのを忘れないようにしてください。

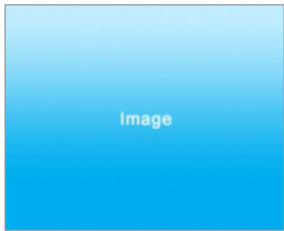
6. 求人情報の管理

求人情報詳細ページ

求人情報の詳細を見ることができます。
成長企業ナビにログインしている会員にも同じ詳細画面が表示されます。

求人情報詳細

株式会社しゅうかつ リUITターン

| | | |
|---|--------|--------------------------|
|  | 求人名 | 学生専用求人 |
| | 主な仕事内容 | 総合的なお仕事です。 |
| | 業種 | 百貨店・ストア・専門店 |
| | 職種 | 専門スペシャリスト, 専門系, IT系, 営業系 |
| | 本社 | 東京 |
| | 勤務地 | 海外, 東京 |
| | 積極採用対象 | |
| | 既卒者可否 | 既卒者採用不可 |

基本情報

| | |
|------|--------------------------|
| 会社名 | 株式会社しゅうかつ |
| 業種 | 百貨店・ストア・専門店 |
| 職種 | 専門スペシャリスト, 専門系, IT系, 営業系 |
| 初任給 | 大卒 大卒23万 院卒25万 |
| 昇給 | |
| 賞与 | |
| 諸手当 | |
| 福利厚生 | |
| 勤務時間 | |
| 休日 | |
| 休暇 | |
| 教育制度 | |

6. 求人情報の管理

【前ページからの続き】

条件等

| | |
|---------|---------|
| 採用予定数 | |
| 応募資格 | |
| 既卒者可否 | 既卒者採用不可 |
| 募集学部 | |
| 募集学科 | |
| 積極採用対象 | |
| 求める人材像 | |
| UIターン対応 | UIターン対応 |

会社情報

| | |
|----------------------|--|
| 会社名 | 株式会社しゅうかつ |
| 代表者名 | 山田太郎 |
| 設立年月日 | 1990年4月1日 |
| 資本金 | 1000万円万円 |
| 株式公開 | 株式未公開 |
| 前年度売上 | 1億2000万円万円 |
| 従業員数 | 正社員： パート・アルバイト： 男性： 女性 : |
| 郵便番号 | |
| 本社所在地 | 東京都新宿区新宿3丁目2-1 堅牢ビル12階 |
| 海外拠点 | |
| 事業内容 | 事業内容 テスト |
| 主要製品 | 主要製品 テスト |
| サービス | サービス テスト |
| 技術 | 技術 テスト |
| 経営理念 経営戦略 ビジョン | 経営理念 経営戦略 ビジョン テスト |
| ここに注目 | ここに注目 テスト |

応募方法

| | |
|---------|---------------------|
| エントリー方法 | WEBから応募 |
| 選考方法 | 書類選考 → 面接選考 |
| 問合せ先 | 採用担当窓口：03-1111-2222 |

6. 求人情報の管理

求人情報編集ページ

求人情報を編集することができます。編集が完了したら内容を確認して問題がなければ「確認画面へ」を押下すると確認画面へ移行します。
「リセット」を押下すると、元の状態へ戻ります。

求人情報追加 情報編集

[求人情報一覧に戻る>](#)

表示設定

| | |
|-------------------------|---|
| 会員種類 <small>必須</small> | 学生 ▼ |
| ID | 638 |
| 公開フラグ <small>必須</small> | <input checked="" type="radio"/> 表示 <input type="radio"/> 非表示 |

基本情報

| | | | |
|----|----|----|----|
| 職種 | 業種 | 学歴 | 所属 |
|----|----|----|----|

【中略】

| | |
|------------------------|---------------------|
| 問合せ先 <small>必須</small> | 採用担当窓口：03-1111-2222 |
|------------------------|---------------------|

リセット

確認画面へ

[求人情報一覧に戻る>](#)

7. 求人応募会員

ページ右サイドバーの【求人応募会員】を使用することで、求人に応募してきた会員の管理をすることができます。

The image shows two sidebars from a web application. The left sidebar, titled '企業マイページ', contains a grid of management functions: '会員一覧', 'お気に入り登録会員管理', 'スカウト会員管理', '求人応募管理' (highlighted with a red box), 'インターン応募管理', 'イベント応募管理', '求人情報管理', 'インターン情報管理', 'イベント情報管理', '会社情報管理', and 'エントリーシート定義'. The right sidebar, titled '企業様', shows a user profile for 'ようこそ株式会社しゅうかつ様' and a vertical list of navigation buttons, with '求人応募管理' highlighted in red.

求人応募会員検索ページ

検索したい条件で会員を絞ることができます。条件を入れたら「求人応募会員検索」を押下します。「リセット」を押下すると、キーワードがリセットされます。

※以下は【学生】を選択した場合のみの項目となります。

The image shows a search form titled '求人応募会員検索'. It has four tabs: '学生' (selected), '若年層', '女性(主婦等)', and 'シニア'. Below the tabs is a search area with a '求人' dropdown menu. Below that are three columns: '学校', '学部', and '学年', each with an input field. The '学年' field has a dropdown arrow.

求人応募会員検索

リセット

この検索条件で全件の会員情報をCSVダウンロード

▶ 求人、学校、学部、学年

該当する条件に当てはまる会員のみを抽出します。

▶ この検索条件で全件の会員情報をCSVダウンロード

入力されたキーワードに合致する求人応募会員情報をCSV形式でダウンロードします。

7. 求人応募会員

※以下は【若年層】【女性】【シニア】を選択した場合のみの項目となります。

| | | | | | | | |
|----------------------|----------------------|---|--|---------|--|--|--|
| 学生 | | 若年層 | | 女性(主婦等) | | シニア | |
| 求人 | | <input type="text"/> | | | | | |
| 住所 | | 年齢 | | 性別 | | | |
| 都道府県 | 住所 | | | | | <input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女 | |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> ~ <input type="text"/> | | | | | |

[この検索条件で全件の会員情報をCSVダウンロード](#)

▶ **求人、都道府県、住所、年齢、性別**

該当する条件に当てはまる会員のみを抽出します。

▶ **この検索条件で全件の会員情報をCSVダウンロード**

入力されたキーワードに合致する求人応募会員情報をCSV形式でダウンロードします。

7. 求人応募会員

求人応募会員一覧ページ

条件に合致した会員が一覧で表示されます。

求人応募会員一覧

ページ | << | **1** | >> | / 全 4件 1 ページ

| 求人ID | 会員ID | 学校 学部 | 学科 学年 | 氏名 | 応募日時 | スカウト | 操作 |
|------|------|----------|----------|------|---------------------|------|----|
| 639 | 1776 | 成長大学 | 1年 | 就職太郎 | 2015/10/20 19:31 | いいえ | 閲覧 |

▶ 求人ID

どの求人に対して応募した会員なのかが分かります。

▶ スカウト

以前にスカウトを実施した会員か否かが分かります。

▶ 閲覧

求人応募詳細画面へ移動します。

7. 求人応募会員

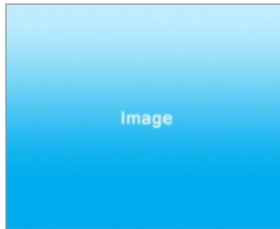
求人応募会員詳細ページ

応募してきた会員の詳細情報と応募した求人が表示されます。

求人応募詳細

[応募一覧に戻る>](#)

学生専用求人2 [求人ID:639]



| | |
|---------|--------------------------|
| 募集職種 | 専門スペシャリスト, 専門系, IT系, 営業系 |
| 主な仕事内容 | 総合的なお仕事です。 |
| 勤務地 | 海外, 東京 |
| 採用予定数 | |
| 応募資格 | |
| UIターン対応 | |
| 積極採用対象 | |
| 既卒者可否 | 既卒者採用不可 |

応募情報

| | |
|------|------------------|
| 応募日時 | 2015/10/20 19:31 |
| 志望動機 | 御社の企業理念に共感しました。 |

学生在籍情報

| | |
|------|------|
| 学校種別 | 大学 |
| 学校名 | 成長大学 |
| 学部名 | |
| 学科名 | |
| 文理 | 理系 |
| 学年 | 1年 |

【次ページへ続く】

7. 求人応募会員

【前ページからの続き】

学生在籍情報

| | |
|------|------|
| 学校種別 | 大学 |
| 学校名 | 成長大学 |
| 学部名 | |
| 学科名 | |
| 文理 | 理系 |
| 学年 | 1年 |

学生プロフィール情報

| | |
|---------|------------------------------|
| 氏名 | 就職太郎 |
| 氏名カナ | シュウショクタロウ |
| 氏名ローマ字 | Shushoku Taro |
| 性別 | 男 |
| 生年月日 | |
| 年齢 | |
| 出身地 | |
| 出身地勤務可 | 未定 |
| P Cメール | shushoku@growing-company.net |
| 別P Cメール | |
| 携帯メール | |
| 自宅電話 | |
| 携帯電話 | 090-1111-2222 |
| 住所 | 〒141-0022 東京都 渋谷区 神宮前4丁目15-1 |
| 別住所 | |
| 留学経験 | なし |

PR

| | |
|----------|--|
| PR | |
| 資格 | |
| じぶんじまん | |
| セミナー受講 | |
| ゼミ | |
| 成績 | |
| インターンシップ | |
| サークル | |

[応募一覧に戻る>](#)

8. お気に入り登録会員管理

ページ右サイドバーの【お気に入り登録会員管理】を使用することで、求人をお気に入りに入れた会員の管理をすることができます。

The image shows two parts of the user interface. On the left is the '企業マイページ' (Company My Page) with a grid of management functions. The 'お気に入り登録会員管理' button is highlighted with a red box. On the right is the '企業様' (Company Profile) sidebar, also with 'お気に入り登録会員管理' highlighted in red. The sidebar includes options like 'マイページトップ', '会員一覧', 'スカウト会員管理', '求人応募管理', 'インターン応募管理', 'イベント応募管理', '求人情報管理', 'インターン情報管理', 'イベント情報管理', '会社情報管理', and 'エントリーシート定義'.

お気に入り登録会員検索ページ

検索したい条件で会員を絞ることができます。条件を入れたら「お気に入り登録会員検索」を押下します。「リセット」を押下すると、検索条件がリセットされます。

※以下は【学生】を選択した場合のみの項目となります。

The screenshot shows the search interface for 'お気に入り登録会員検索'. It has a header with the title and a filter bar with '学生' (Student) selected. Below is a search form with a '求人' (Job) dropdown, and three input fields for '学校' (School), '学部' (Department), and '学年' (Year). At the bottom are two buttons: 'お気に入り登録会員検索' (Favorite Registered Member Search) and 'リセット' (Reset), both highlighted with red boxes.

[この検索条件で全件の会員情報をCSVダウンロード](#)

▶ 求人、学校、学部、学年

該当する条件に当てはまる会員のみを抽出します。

▶ この検索条件で全件の会員情報をCSVダウンロード

入力されたキーワードに合致するお気に入り登録会員情報をCSV形式でダウンロードします。

8. お気に入り登録会員管理

※以下は【若年層】【女性】【シニア】を選択した場合のみの項目となります。

お気に入り登録会員検索

学生 若年層 女性(主婦等) シニア

求人

| 住所 | | 年齢 | 性別 |
|------------------------------|----------------------------|---|--|
| 都道府県 <input type="text"/> | 住所 <input type="text"/> | <input type="text"/> ~ <input type="text"/> | <input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女 |

▶ 求人、都道府県、住所、年齢、性別

該当する条件に当てはまる会員のみを抽出します。

▶ この検索条件で全件の会員情報をCSVダウンロード

入力されたキーワードに合致するお気に入り登録会員情報をCSV形式でダウンロードします。

8. お気に入り登録会員管理

お気に入り登録会員一覧ページ

条件に合致した会員が一覧で表示されます。

お気に入り登録会員一覧

ページ | << | **1** | >> | / 全 1件 1 ページ

| 求人ID | 会員ID | 最終学校 | 最終学部 | 年齢 | 登録日時 | 操作 | |
|------|------|------|------|----|------------------|----|------|
| 641 | 1721 | 最終学校 | 最終学部 | 56 | 2015/07/03 14:12 | 閲覧 | スカウト |

ページ | << | **1** | >> | / 全 1件 1 ページ

▶ 求人ID

どの求人に対してお気に入りに入れた会員なのかが分かります。

▶ 閲覧

お気に入り登録会員詳細画面へ移動します。

▶ スカウト

この会員に対してスカウトをすると、会員に通知できます。

スカウトをすると「スカウト済み」に文言が変更されます。

スカウトを取り消すことはできないため、操作を誤らないよう気を付けてください。
スカウトの詳細操作方法はお気に入り登録会員詳細ページで解説しています。

8. お気に入り登録会員管理

お気に入り登録会員詳細ページ

求人毎にお気に入り登録した会員の詳細情報と、お気に入りにした求人が表示されます。スカウトをする場合は「スカウト実行」を押下します。

お気に入り登録会員詳細

[お気に入り登録会員一覧に戻る>](#)

学生専用求人 [求人ID:638]

UIターン



| | |
|---------|--------------------------|
| 募集職種 | 専門スペシャリスト, 専門系, IT系, 営業系 |
| 主な仕事内容 | 総合的なお仕事です。 |
| 勤務地 | 海外, 東京 |
| 採用予定数 | |
| 応募資格 | |
| UIターン対応 | UIターンに対応する |
| 積極採用対象 | |
| 既卒者可否 | 既卒者採用不可 |

【中略】

会員プロフィール情報

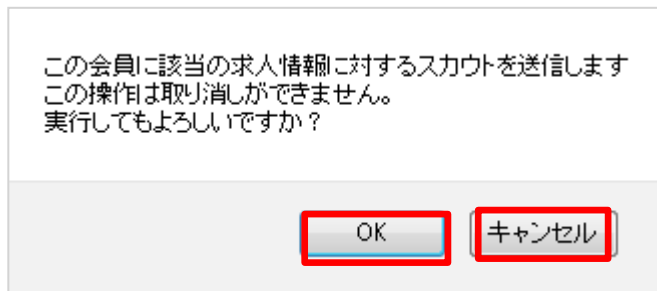
| | |
|-----------|------------------|
| お気に入り登録日時 | 2015/07/03 14:06 |
| 学校種別 | 大学 |
| 学歴 | 大学卒業 |
| インターンシップ | i |
| サークル | c |

この会員を該当の求人情報に関連してスカウトするには下のボタンから選んでください。

スカウト実行

8. お気に入り登録会員管理

「スカウト通知」ボタンを押下すると、下のような確認画面が表示されます。
問題がなければ「OK」を押下してください。「キャンセル」を押下すると実行されません。



会員にスカウトした旨が通知され、ボタンが「スカウト済み」に変化します。



9.スカウト会員管理

ページ右サイドバーの【スカウト会員管理】を使用することで、求人をスカウトした会員の管理をすることができます。

The screenshot displays the '企業マイページ' (Company My Page) interface. On the left, a grid of management options is shown, with 'スカウト会員管理' (Scout Member Management) highlighted with a red box. On the right, a sidebar for '企業様' (Company) also has 'スカウト会員管理' highlighted with a red box. Other visible options include '会員一覧', 'お気に入り登録会員管理', '求人応募管理', 'インターン応募管理', 'イベント応募管理', '求人情報管理', 'インターン情報管理', 'イベント情報管理', '会社情報管理', and 'エントリーシート定義'.

スカウト会員検索ページ

検索したい条件で会員を絞ることができます。条件を入れたら「スカウト会員検索」を押下します。「リセット」を押下すると、キーワードがリセットされます。

※以下は【学生】を選択した場合のみの項目となります。

The screenshot shows the 'スカウト会員検索' (Scout Member Search) form. The '学生' (Student) tab is selected. The form includes a '求人' (Job) dropdown menu, and fields for '学校' (School), '学部' (Department), and '学年' (Year). Below the form, the 'スカウト会員検索' (Scout Member Search) and 'リセット' (Reset) buttons are highlighted with red boxes.

この検索条件で全件の会員情報をCSVダウンロード

▶ 求人、学校、学部、学年

該当する条件に当てはまる会員のみを抽出します。

▶ この検索条件で全件の会員情報をCSVダウンロード

入力されたキーワードに合致するスカウト会員情報をCSV形式でダウンロードします。

9.スカウト会員管理

※以下は【若年層】【女性】【シニア】を選択した場合のみの項目となります。

スカウト会員検索

学生 若年層 女性(主婦等) シニア

求人

| 住所 | | 年齢 | 性別 |
|------------------------------|-------------------------|---|--|
| 都道府県 <input type="text"/> | 住所 <input type="text"/> | <input type="text"/> ~ <input type="text"/> | <input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女 |

▶ **求人、都道府県、住所、年齢、性別**

該当する条件に当てはまる会員のみを抽出します。

▶ **この検索条件で全件の会員情報をCSVダウンロード**

入力されたキーワードに合致するスカウト会員情報をCSV形式でダウンロードします。

9.スカウト会員管理

スカウト会員一覧ページ

条件に合致した会員が一覧で表示されます。

スカウト会員一覧

ページ | << | **1** | >> | / 全 2件 1 ページ

| 求人ID | 会員ID | 学校 | 学部 | 学年 | スカウト日時 | 応募状況 | 操作 |
|------|------|-------|-------|----|------------------|------|----|
| 638 | 1735 | 桜美林大学 | テスト学部 | 4年 | 2015/10/20 19:46 | 未応募 | 閲覧 |
| 639 | 1735 | 桜美林大学 | テスト学部 | 4年 | 2015/06/30 11:29 | 未応募 | 閲覧 |

ページ | << | **1** | >> | / 全 2件 1 ページ

▶ 求人ID

どの求人に対してスカウトした会員なのか分かります。

▶ 応募状況

この求人に対して会員が応募したか否かが分かります。

▶ 閲覧

スカウト会員詳細画面へ移動します。

9.スカウト会員管理

スカウト会員詳細ページ

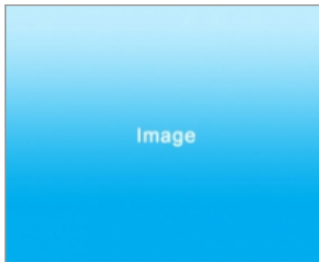
スカウトした会員の詳細情報と、スカウトした際の求人が表示されます。

スカウト会員詳細

[スカウト会員一覧に戻る>](#)

学生専用求人 [求人ID:638]

UIJターン



| | |
|----------|---------------------------|
| 募集職種 | 専門スペシャリスト, 専門系, I T系, 営業系 |
| 主な仕事内容 | 総合的なお仕事です。 |
| 勤務地 | 海外, 東京 |
| 採用予定数 | |
| 応募資格 | |
| UIJターン対応 | UIJターンに対応する |
| 積極採用対象 | |
| 既卒者可否 | 既卒者採用不可 |

会員プロフィール情報

| | |
|--------|------------------|
| スカウト日時 | 2015/10/20 19:46 |
| 学校種別 | 大学 |
| 業種 | ... |

10. 会員一覧

ページ右サイドバーの【会員一覧】を使用することで、現在登録されている会員から新たにスカウトすることができます。

The screenshot shows the 'Enterprise My Page' interface. On the left, there is a grid of management functions. The '会員一覧' (Member List) button is highlighted with a red box. On the right, there is a vertical sidebar with a '会員一覧' button also highlighted with a red box.

| 企業マイページ | | |
|---|---|--|
| 会員一覧 すべての会員を検索・一覧し、会員をスカウトします | お気に入り登録会員管理 求人に応募御社の求人をお気に入り登録した会員を一覧管理 | スカウト会員管理 スカウトを出した会員を一覧管理 |
| 求人応募管理 イベントに応募した御社の求人に応募してきた会員を一覧管理 | インターン応募管理 御社のインターンに応募してきた会員を一覧管理 | イベント応募管理 御社のイベントに応募してきた会員を一覧管理 |
| 求人情報管理 掲載する求人情報を管理 | インターン情報管理 掲載するインターン情報を管理 | イベント情報管理 掲載するイベント情報を管理 |
| 会社情報管理 御社の会社情報を確認変更します | エントリーシート定義 御社の求人に応募する際に会員が入力するエントリーシートを定義 | |

企業様
ようこそ
株式会社しゅうかつ様
ログアウト>

マイページトップ

会員一覧

お気に入り登録会員管理

スカウト会員管理

求人応募管理

インターン応募管理

イベント応募管理

求人情報管理

インターン情報管理

イベント情報管理

会社情報管理

エントリーシート定義

会員検索ページ

検索したい条件で会員を絞ることができます。条件を入れたら「会員検索」を押下します。「リセット」を押下すると、キーワードがリセットされます。

※以下は【学生】を選択した場合のみの項目となります。

The screenshot shows the '会員検索' (Member Search) page. At the top, there are tabs for '学生' (Student), '若年層' (Young Adults), '女性(主婦等)' (Women (Housewives, etc.)), and 'シニア' (Seniors). The '学生' tab is selected. Below the tabs, there are three input fields: '学校' (School), '学部' (Department), and '学年' (Year). The '学年' field is a dropdown menu. Below the input fields, there are two buttons: '会員検索' (Member Search) and 'リセット' (Reset), both highlighted with red boxes.

▶ 学校、学部、学年

該当する条件に当てはまる会員のみを抽出します。

10. 会員一覧

※以下は【若年層】【女性】を選択した場合のみの項目となります。

会員検索

学生 若年層 女性(主婦等) シニア

| | |
|------|--|
| 住所 | 都道府県： <input type="text" value="--"/> ▼ 住所： <input type="text"/> |
| 年齢 | <input type="text"/> ~ <input type="text"/> |
| 性別 | <input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女 |
| 時短勤務 | <input type="checkbox"/> 希望する |

▶ 都道府県、住所、年齢、性別、時短勤務

該当する条件に当てはまる会員のみを抽出します。

※以下は【シニア】を選択した場合のみの項目となります。

会員検索

学生 若年層 女性(主婦等) シニア

| | |
|-----------|--|
| 住所 | 都道府県： <input type="text" value="--"/> ▼ 住所： <input type="text"/> |
| 年齢 | <input type="text"/> ~ <input type="text"/> |
| 性別 | <input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女 |
| 時短勤務 | <input type="checkbox"/> 希望する |
| 10年以上勤務職種 | <input type="checkbox"/> 事務系 <input type="checkbox"/> 営業系 <input type="checkbox"/> 販売系 <input type="checkbox"/> IT系 <input type="checkbox"/> 技術系 <input type="checkbox"/> 専門系 <input type="checkbox"/> 金融スペシャリスト <input type="checkbox"/> 専門スペシャリスト <input type="checkbox"/> クリエイティブ関連職 <input type="checkbox"/> その他 |

▶ 都道府県、住所、年齢、性別、時短勤務、10年以上勤務職種

該当する条件に当てはまる会員のみを抽出します。

10. 会員一覧

会員一覧ページ

条件に合致した会員が一覧で表示されます。

会員一覧

ページ | << | **1** | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | >> | / 全 194件 10 ページ

| 会員 ID | 学校種別 | 文理 | 学校 | 学部 | 学年 | 応募 | スカウト | 操作 |
|-------|------|----|------|----|----|----|------|----|
| 1776 | 大学 | 理系 | 成長大学 | | 1年 | あり | スカウト | 閲覧 |

▶ 応募

自社の求人に対して応募しているかどうか分かります。

▶ スカウト

押下するとこの会員にに対してスカウトを実施できます。スカウト済の場合は「スカウト済」と表示され、押下することができません。

▶ 閲覧

会員詳細画面へ移動します。

10. 会員一覧

会員詳細ページ

会員の詳細情報と、どの求人に対してスカウトするかを選択できます。

会員詳細

[会員一覧に戻る>](#)

学生在籍情報

| | |
|------|------|
| 学校種別 | 大学 |
| 学校名 | 成長大学 |
| 学部名 | |
| 学科名 | |
| 文理 | 理系 |
| 学年 | 1年 |

プロフィール情報

| | |
|--------|-----|
| 性別 | 男 |
| 年齢 | |
| 出身地 | |
| 出身地勤務可 | 未定 |
| 都道府県 | 東京都 |
| 市区町村 | 渋谷区 |
| 留学経験 | なし |

PR

| | |
|----------|--|
| PR | |
| 資格 | |
| じぶんじまん | |
| セミナー受講 | |
| ゼミ | |
| 成績 | |
| インターンシップ | |
| サークル | |

この学生を求人情報に関連してスカウトするには、求人情報を指定して下のボタンを押してください。

対象求人情報： 【639】学生専用求人2 ▼

スカウト実行

[会員一覧に戻る>](#)

11. インターン情報の登録

ページ右サイドバーの【インターン情報管理】を使用することで、インターン募集情報を作成することができます。

The image shows a dashboard with two main sections: '企業マイページ' (Company My Page) and '企業様' (Company Profile). The '企業マイページ' section contains a grid of management functions, with 'インターン情報管理' (Internship Information Management) highlighted with a red border. The '企業様' sidebar also lists these functions, with 'インターン情報管理' highlighted with a red border.

インターン情報管理ページ

「新規追加する」を押下します。

The image shows the 'インターン情報検索' (Internship Information Search) page. It features three search filters: '時期' (Period) set to '問わない' (None), '対象学年' (Target Year) set to '問わない' (None), and '長さ' (Length) set to '問わない' (None) to '問わない' (None). Below the filters are 'インターン検索' (Search Internship) and 'リセット' (Reset) buttons. At the bottom, there is a link 'この検索条件で全件のインターン情報をCSVダウンロード' (Download all internship information as CSV with this search condition) and a '新規追加する' (New Add) button highlighted with a red border.

11. インターン情報の登録

インターン情報追加 情報入力ページ

各項目を入力していきます。《必須》項目は必ず入力してください。
入力が任意の項目は入力しなければ、項目自体が表示されません。
テキストエリアでは改行を使うことができますが、HTMLコードは使用できません。
会員が非ログイン時には、インターン情報すべてを閲覧することができません。

▶ 表示設定

「公開フラグ」を表示にすると、成長企業ナビ上でインターン情報が公開されます。
募集終了時や、入力が途中までの場合などは、非公開を選択すると、
成長企業ナビではこのインターン情報を閲覧することができなくなります。
編集で「公開フラグ」を変更することができるので、うまく活用してください。

インターン情報追加 情報入力

[インターン情報一覧に戻る>](#)

表示設定

公開フラグ 必須 表示 非表示

11. インターン情報の登録

▶ 基本情報

時期、対象学年、長さはインターン情報の検索条件となります。

また、タイトルはインターン情報の一覧ページに大きく表示されるため、会員の興味を引くようなキャッチコピーをつけることをお勧めします。

必要事項を入力したら、「確認画面へ」を押下します。

「リセット」を押下すると、入力した内容がリセットされます。

基本情報

| | |
|-----------------------------------|---|
| 時期 (月) <small>必須</small> | <input type="checkbox"/> 1月 <input type="checkbox"/> 2月 <input type="checkbox"/> 3月 <input type="checkbox"/> 4月 <input type="checkbox"/> 5月 <input type="checkbox"/> 6月 <input type="checkbox"/> 7月 <input type="checkbox"/> 8月 <input type="checkbox"/> 9月 <input type="checkbox"/> 10月 <input type="checkbox"/> 11月 <input type="checkbox"/> 12月 |
| 対象学年 <small>必須</small> | <input type="checkbox"/> 1年 <input type="checkbox"/> 2年 <input type="checkbox"/> 3年 <input type="checkbox"/> 4年 <input type="checkbox"/> 5年 <input type="checkbox"/> 6年 <input type="checkbox"/> 短大1 <input type="checkbox"/> 短大2 <input type="checkbox"/> 院1年 <input type="checkbox"/> 院2年 年 年 |
| 長さ <small>必須</small> 半角数字 | <input type="text"/> 日 例) 30 |
| 日時 <small>必須</small> 100文字 | <input type="text"/> |
| 場所 255文字 | <input type="text"/> |
| インターン名 <small>必須</small> 255文字 | <input type="text"/> |
| タイトル <small>必須</small> 255文字 | <input type="text"/> |
| 内容 <small>必須</small> | <input type="text"/> |

リセット

確認画面へ

11. インターン情報の登録

内容を確認して問題がなければ「登録する」を押下すると登録が完了します。
「前に戻る」を押下すると、入力画面へ戻ります。

インターン情報追加 情報入力

[インターン情報一覧に戻る>](#)

表示設定

公開フラグ 必須 表示 必須

基本情報

| | |
|-------------------------------|-------------------------------|
| 時期 (月) <small>必須</small> | 1月,2月,6月,7月,11月,12月 |
| 対象学年 <small>必須</small> | 1年,2年,3年,4年,短大1年,短大2年,院1年,院2年 |
| 長さ <small>必須</small> 半角数字 | 25日 |
| 日時 <small>必須</small> 100文字 | 12時 |
| 場所 255文字 | アメリカ |
| イベント名 <small>必須</small> 255文字 | プログラム |
| タイトル <small>必須</small> 255文字 | プログラムを書こう |
| 内容 <small>必須</small> | いろいろ |

前に戻る

登録する

12. インターン情報の管理

ページ右サイドバーの【インターン情報管理】を使用することで、作成したインターン情報の確認、および編集をすることができます。

企業マイページ

企業様

ようこそ株式会社しゅうかつ様
ログアウト>

マイページトップ

会員一覧

お気に入り登録会員管理

スカウト会員管理

求人応募管理

インターン応募管理

イベント応募管理

求人情報管理

インターン情報管理

イベント情報管理

会社情報管理

エントリーシート定義

企業情報管理

インターン情報管理

イベント情報管理

会社情報管理

エントリーシート定義

インターン募集一覧ページ

会員がインターン情報を検索した際の一覧と同じ見たいが表示され、さらにインターン情報を作成した日付や公開、非公開などの情報も表示されます。

プログラムを書こう

| | | |
|-------|--------|--|
| Image | インターン名 | プログラム |
| | 日時 | 12時 |
| | 場所 | アメリカ |
| | 対象学年 | 3年, 2年, 1年, 4年, 短大1年, 短大2年, 院1年, 院2年, 卒業 |

インターンID:63
更新日時:2015/06/29 18:57
状態【表示】

編集する

▶ タイトル

このインターン情報の詳しい内容を表示する、インターン情報詳細ページに移動します。

▶ 編集する

インターン情報編集ページへ移動します。

12. インターン情報の管理

インターン情報詳細ページ

インターン情報の詳細を見ることができます。
成長企業ナビにログインしている会員にも同じ詳細画面が表示されます。

インターン情報詳細

プログラムを書こう

| | |
|--------|----------------------------------|
| 公開フラグ | 表示 |
| 時期 | 1月,2月,6月,7月,11月,12月 |
| 対象学年 | 3年,2年,1年,4年,短大1年,短大2年,院1年,院2年,卒業 |
| 長さ | 25日 |
| 日時 | 12時 |
| 場所 | アメリカ |
| インターン名 | プログラム |
| 内容 | いろいろ |
| 更新日時 | 2015/06/29 18:57 |

[一覧に戻る>](#)

12. インターン情報の管理

インターン情報編集 情報入力ページ

インターン情報を編集することができます。編集が完了したら内容を確認して問題がなければ「確認画面へ」を押下すると入力確認ページへ移動します。「リセット」を押下すると、変更した内容が元へ戻ります。

インターン情報編集 情報入力

[インターン情報一覧に戻る>](#)

表示設定

公開フラグ 必須 表示 非表示

基本情報

【中略】

リセット

確認画面へ

インターン情報編集 入力確認ページ

入力した内容に誤りがないか、確認します。
修正したい場合は、「前に戻る」を押下すると編集ページに戻ります。
問題がなければ「登録する」を押下して登録を実施します。

インターン情報追加 情報入力

[インターン情報一覧に戻る>](#)

表示設定

公開フラグ 必須 表示

基本情報

【中略】

内容 必須 いろいろ

前に戻る

登録する

13. インターン応募管理

ページ右サイドバーの【インターン応募管理】を使用することで、インターンに応募してきた会員の管理をすることができます。

The screenshot shows a management interface with two main sections: '企業マイページ' (Company My Page) and '企業様' (Company Profile). The '企業マイページ' section contains a grid of management options, with 'イベント応募管理' (Event Application Management) highlighted in red. The '企業様' section is a vertical sidebar with a list of management options, with 'インターン応募管理' (Internship Application Management) highlighted in red.

インターン応募会員検索ページ

検索したい条件で会員を絞ることができます。条件を入れたら「インターン応募会員検索」を押下します。「リセット」を押下すると、検索条件がリセットされます。

The screenshot shows a search form titled 'インターン応募学生検索'. It includes a dropdown menu for 'インターン', and input fields for '学校', '学部', and '学年'. Below the form are two buttons: 'インターン応募学生検索' and 'リセット'. A link below the buttons reads 'この検索条件で全件の学生情報をCSVダウンロード'.

▶ インターン、学校、学部、学年

該当する条件に当てはまる会員のみを抽出します。

▶ この検索条件で全件の会員情報をCSVダウンロード

入力されたキーワードに合致するインターン応募会員情報をCSV形式でダウンロードします。

13. インターン応募管理

インターン応募学生一覧ページ

条件に合致した会員が一覧で表示されます。

インターン応募学生一覧

ページ | << | **1** | >> | / 全 1件 1 ページ

| インターンID | 学生ID | 学校 学部 | 学科 学年 | 氏名 | 応募日時 | 操作 |
|---------|------|----------------|-------------|---------|------------------------|----|
| 64 | 1735 | 桜美林大学 テスト学部 | テスト学部 4年 | テスト学生一郎 | 2015/06/29 19:00:50 | 閲覧 |

ページ | << | **1** | >> | / 全 1件 1 ページ

▶ インターンID

どのインターン募集に対して応募した会員なのか分かります。

▶ 閲覧

インターン応募詳細画面へ移動します。

13. インターン応募管理

インターン応募会員詳細ページ

応募してきた会員の詳細情報と応募したインターン情報が表示されます。

インターン応募詳細

テストインターンタイトル

| | | |
|---|--------|----------------------------------|
|  | インターン名 | テストインターン名 |
| | 日時 | 2015-07-01 |
| | 場所 | |
| | 内容 | テストインターン内容 テストインターン内容 テストインターン内容 |
| | 対象学年 | 4年 |

学生在籍情報

| | |
|------|-------|
| 学校種別 | 大学 |
| 学校名 | 桜美林大学 |
| 学部名 | テスト学部 |
| 学科名 | テスト学科 |
| 文理 | 理系 |

学生プロフィール情報

| | |
|----------|----------------------------------|
| 氏名 | テスト学生一郎 |
| 氏名カナ | テストガクセイイチロウ |
| 氏名ローマ字 | TestgakuseiIchiro |
| 性別 | 男 |
| 生年月日 | 1982年 10月 10日 |
| 年齢 | 33 |
| 出身地 | 北海道 |
| 出身地勤務可 | 可 |
| P Cメール | eee |
| 別 P Cメール | |
| 携帯メール | |
| 自宅電話 | 03-1234-5678 |
| 携帯電話 | 090-1234-5678 |
| 住所 | 〒111-2222 千葉県 どころかの市 どころかの町1-2-3 |
| 別住所 | |
| 留学経験 | なし |

14. イベント情報の登録

ページ右サイドバーの【イベント情報管理】を使用することで、イベント情報を作成することができます。

The image shows two parts of the user interface. On the left is the 'Enterprise My Page' (企業マイページ) with a grid of management buttons. On the right is the 'Enterprise' (企業様) sidebar with a vertical list of buttons. In both, the 'イベント情報管理' (Event Information Management) button is highlighted with a red border.

| 企業マイページ | | |
|---|---|--|
| 会員一覧 すべての会員を検索・一覧し、会員をスカウトします | お気に入り登録会員管理 求人に応募御社の求人をお気に入り登録した会員を一覧管理 | スカウト会員管理 スカウトを出した会員を一覧管理 |
| 求人応募管理 イベントに応募した御社の求人に応募してきた会員を一覧管理 | インターン応募管理 御社のインターンに応募してきた会員を一覧管理 | イベント応募管理 御社のイベントに応募してきた会員を一覧管理 |
| 求人情報管理 掲載する求人情報を管理 | インターン情報管理 掲載するインターン情報を管理 | イベント情報管理 掲載するイベント情報を管理 |
| 会社情報管理 御社の会社情報を確認変更します | エントリーシート定義 御社の求人に応募する際に会員が入力するエントリーシートを定義 | |

企業様

ようこそ株式会社しゅうかつ様
ログアウト>

- マイページトップ
- 会員一覧
- お気に入り登録会員管理
- スカウト会員管理
- 求人応募管理
- インターン応募管理
- イベント応募管理
- 求人情報管理
- インターン情報管理
- イベント情報管理**
- 会社情報管理
- エントリーシート定義

イベント情報管理ページ

「新規追加する」を押下します。

イベント情報検索

| 学生 | 若年層 | 女性(主婦等) | シニア |
|--------|--------|---------|----------|
| 時期 | 対象学年 | 長さ | |
| 問わない ▼ | 問わない ▼ | 問わない ▼ | ～ 問わない ▼ |
| イベント検索 | | リセット | |

[この検索条件で全件のイベント情報をCSVダウンロード](#)

新規追加する

14. イベント情報の登録

イベント情報追加 情報入力ページ

各項目を入力していきます。《必須》項目は必ず入力してください。
入力が任意の項目は入力しなければ、項目自体が表示されません。
テキストエリアでは改行を使うことができますが、HTMLコードは使用できません。
会員が非ログイン時には、イベント情報すべてを閲覧することができません。

▶ 表示設定

「公開フラグ」を表示にすると、成長企業ナビ上でイベント情報が公開されます。
募集終了時や、入力が途中までの場合などは、非公開を選択すると、
成長企業ナビではこのイベント情報を閲覧することができなくなります。
編集で「公開フラグ」を変更することができるので、うまく活用してください。

イベント情報追加 情報入力

[イベント情報一覧に戻る>](#)

表示設定

| | |
|-------------------------|---|
| 会員種類 <small>必須</small> | <input type="text" value="学生"/> |
| 公開フラグ <small>必須</small> | <input checked="" type="radio"/> 表示 <input type="radio"/> 非表示 |

14. イベント情報の登録

▶ 基本情報

時期、対象学年、長さはイベント情報の検索条件となります。

また、タイトルはイベント情報の一覧ページに大きく表示されるため、会員の興味を引くようなキャッチコピーをつけることをお勧めします。

必要事項を入力したら、「確認画面へ」を押下します。

「リセット」を押下すると、入力した内容がリセットされます。

基本情報

| | |
|-------------------------------|---|
| 時期（月） <small>必須</small> | <input type="checkbox"/> 1月 <input type="checkbox"/> 2月 <input type="checkbox"/> 3月 <input type="checkbox"/> 4月 <input type="checkbox"/> 5月 <input type="checkbox"/> 6月 <input type="checkbox"/> 7月 <input type="checkbox"/> 8月 <input type="checkbox"/> 9月 <input type="checkbox"/> 10月 <input type="checkbox"/> 11月 <input type="checkbox"/> 12月 |
| 対象学年 <small>必須</small> | <input type="checkbox"/> 1年 <input type="checkbox"/> 2年 <input type="checkbox"/> 3年 <input type="checkbox"/> 4年 <input type="checkbox"/> 5年 <input type="checkbox"/> 6年 <input type="checkbox"/> 短大1 <input type="checkbox"/> 短大2 <input type="checkbox"/> 院1年 <input type="checkbox"/> 院2年 年 年 |
| 長さ <small>必須</small> 半角数字 | <input type="text"/> 日 例) 30 |
| 日時 <small>必須</small> 100文字 | <input type="text"/> |
| 場所 255文字 | <input type="text"/> |
| イベント名 <small>必須</small> 255文字 | <input type="text"/> |
| タイトル <small>必須</small> 255文字 | <input type="text"/> |
| 内容 <small>必須</small> | <input type="text"/> |

リセット

確認画面へ

14. イベント情報の登録

内容を確認して問題がなければ「登録する」を押下すると登録が完了します。
「前に戻る」を押下すると、入力画面へ戻ります。

イベント情報編集 情報入力

[イベント情報一覧に戻る>](#)

表示設定

| | |
|-------------------------|---|
| 会員種類 <small>必須</small> | 学生 ▼ |
| 公開フラグ <small>必須</small> | <input checked="" type="radio"/> 表示 <input type="radio"/> 非表示 |

基本情報

| | |
|-------------------------------|--|
| 時期 (月) <small>必須</small> | <input checked="" type="checkbox"/> 1月 <input type="checkbox"/> 2月 <input type="checkbox"/> 3月 <input type="checkbox"/> 4月 <input type="checkbox"/> 5月 <input checked="" type="checkbox"/> 6月 <input type="checkbox"/> 7月 <input type="checkbox"/> 8月 <input type="checkbox"/> 9月 <input type="checkbox"/> 10月 <input checked="" type="checkbox"/> 11月 <input type="checkbox"/> 12月 |
| 対象学年 <small>必須</small> | <input checked="" type="checkbox"/> 1年 <input checked="" type="checkbox"/> 2年 <input checked="" type="checkbox"/> 3年 <input type="checkbox"/> 4年 <input type="checkbox"/> 5年 <input type="checkbox"/> 6年 <input type="checkbox"/> 短大1 <input type="checkbox"/> 短大2 <input type="checkbox"/> 院1年 <input type="checkbox"/> 院2年 年 年 |
| 長さ <small>必須</small> 半角数字 | 30 日 例) 30 |
| 日時 <small>必須</small> 100文字 | 2月 |
| 場所 255文字 | 東京ドーム |
| イベント名 <small>必須</small> 255文字 | スキル |
| タイトル <small>必須</small> 255文字 | を身につける |
| 内容 <small>必須</small> | あああああ |

リセット

確認画面へ

15. イベント情報の管理

ページ右サイドバーの【イベント情報管理】を使用することで、作成したイベント情報の確認、および編集をすることができます。

企業マイページ

企業様

ようこそ株式会社しゅうかつ様
ログアウト>

マイページトップ

会員一覧

お気に入り登録会員管理

スカウト会員管理

求人応募管理

インターン応募管理

イベント応募管理

求人情報管理

インターン情報管理

イベント情報管理

会社情報管理

エントリーシート定義

イベント情報管理

イベント情報管理

イベント募集一覧ページ

会員がイベント情報を検索した際の一覧と同じ見たいが表示され、さらにイベントを作成した日付や公開、非公開などの情報も表示されます。

を身につける



| | |
|-------|------------|
| イベント名 | スキル |
| 日時 | 2月 |
| 場所 | 東京ドーム |
| 対象学年 | 3年, 2年, 1年 |

イベントID:65
更新日時:2015/10/01 18:27
状態【表示】

編集する

▶ タイトル

このイベント情報の詳しい内容を表示する、イベント情報詳細ページに移動します。

▶ 編集する

イベント情報編集ページへ移動します。

15. イベント情報の管理

イベント情報詳細ページ

イベント情報の詳細を見ることができます。
成長企業ナビにログインしている会員にも同じ詳細画面が表示されます。

イベント情報詳細

を身につける

| | |
|--------|------------------|
| 公開フラグ | 表示 |
| 時期 | 1月,6月,11月 |
| 対象学年 | 3年,2年,1年 |
| 長さ | 30日 |
| 日時 | 2月 |
| 場所 | 東京ドーム |
| インターン名 | スキル |
| 内容 | あああああ |
| 更新日時 | 2015/10/01 18:27 |

[一覧に戻る>](#)

15. イベント情報の管理

イベント情報編集 情報入力ページ

イベント情報を編集することができます。編集が完了したら内容を確認して問題がなければ「確認画面へ」を押下すると入力確認ページへ移行します。
「リセット」を押下すると、変更した内容が元へ戻ります。

イベント情報編集 情報入力

[イベント情報一覧に戻る>](#)

表示設定

| | |
|-------------------------|---|
| 会員種類 <small>必須</small> | 学生 ▼ |
| 公開フラグ <small>必須</small> | <input checked="" type="radio"/> 表示 <input type="radio"/> 非表示 |

【中略】

リセット

確認画面へ

イベント情報編集 入力確認ページ

入力した内容に誤りがないか、確認します。
修正したい場合は、「前に戻る」を押下すると編集ページに戻ります。
問題がなければ「登録する」を押下して登録を実施します。

イベント情報編集 情報入力

[イベント情報一覧に戻る>](#)

表示設定

| | |
|-------|---|
| 会員種類 | 学生 |
| 公開フラグ | <input checked="" type="radio"/> 表示 <input type="radio"/> 非表示 |

【中略】

| | |
|------------------------------|--------|
| イベント名 <small>必須255文字</small> | イベント |
| タイトル <small>必須255文字</small> | を身につける |
| 内容 <small>必須</small> | あああああ |

前に戻る

登録する

16. イベント応募管理

ページ右サイドバーの【イベント応募管理】を使用することで、イベントに応募してきた会員の管理をすることができます。

The screenshot displays the 'Enterprise My Page' interface. On the left, there is a grid of management options. The 'Event Application Management' (イベント応募管理) button is highlighted with a red box. On the right, a vertical sidebar menu also contains the 'Event Application Management' button, which is also highlighted with a red box. Other buttons in the sidebar include 'My Page Top', 'Member List', 'Favorite Job Management', 'Scout Management', 'Job Application Management', 'Internship Management', 'Job Information Management', 'Company Information Management', and 'Entry Sheet Definition'.

イベント応募会員検索ページ

検索したい条件で会員を絞ることができます。条件を入れたら「イベント応募会員検索」を押下します。「リセット」を押下すると、検索条件がリセットされます。

※以下は【学生】を選択した場合のみの項目となります。

The screenshot shows the 'Event Application Member Search' page. At the top, there are tabs for 'Student' (学生), 'Young Adults' (若年層), 'Women (Housewives, etc.)' (女性(主婦等)), and 'Seniors' (シニア). The 'Student' tab is selected. Below the tabs, there is a search form with the following fields: 'Event' (イベント) with a dropdown menu, 'School' (学校) with a text input field, 'Department' (学部) with a text input field, and 'Year' (学年) with a dropdown menu. At the bottom of the form, there are two buttons: 'Event Application Member Search' (イベント応募会員検索) and 'Reset' (リセット), both highlighted with red boxes.

この検索条件で全件の会員情報をCSVダウンロード

▶ イベント、学校、学部、学年

該当する条件に当てはまる会員のみを抽出します。

▶ この検索条件で全件の会員情報をCSVダウンロード

入力されたキーワードに合致するイベント応募会員情報をCSV形式でダウンロードします。

16. イベント応募管理

※以下は【若年層】【女性】【シニア】を選択した場合のみの項目となります。

イベント応募会員検索

学生 若年層 女性(主婦等) シニア

イベント

| 住所 | | 年齢 | 性別 |
|------------------------------|-------------------------|---|--|
| 都道府県 <input type="text"/> | 住所 <input type="text"/> | <input type="text"/> ~ <input type="text"/> | <input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女 |

▶ 求人、都道府県、住所、年齢、性別

該当する条件に当てはまる会員のみを抽出します。

▶ この検索条件で全件の会員情報をCSVダウンロード

入力されたキーワードに合致するイベント応募会員情報をCSV形式でダウンロードします。

16. イベント応募管理

イベント応募会員一覧ページ

条件に合致した会員が一覧で表示されます。

イベント応募会員一覧

ページ | << | **1** | >> | / 全 1件 1 ページ

| イベントID | 会員ID | 最終学校 最終学部 | 最終学科 年齢 | 氏名 | 応募日時 | 操作 |
|--------|------|--------------|------------|------|---------------------|--------------------|
| 60 | 1741 | | 15 | test | 2015/06/29 05:22 | 閲覧 |

ページ | << | **1** | >> | / 全 1件 1 ページ

▶ イベントID

どのイベント募集に対して応募した会員なのか分かります。

▶ 閲覧

イベント応募詳細画面へ移動します。

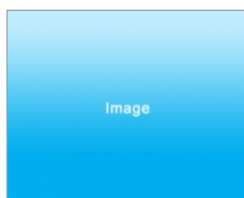
16. イベント応募管理

イベント応募会員詳細ページ

応募してきた会員の詳細情報と応募したイベント情報が表示されます。

イベント応募詳細

を身につける



| | |
|-------|-------|
| イベント名 | スキル |
| 日時 | 2月 |
| 場所 | 東京ドーム |
| 内容 | ああああ |
| 対象学年 | 1年 |

学生在籍情報

| | |
|------|------|
| 学校種別 | 大学 |
| 学校名 | 成長大学 |
| 学部名 | |
| 学科名 | |
| 文理 | 理系 |
| 学年 | 1年 |

学生プロフィール情報

| | |
|---------|------------------------------|
| 氏名 | 就職太郎 |
| 氏名カナ | シュウショクタロウ |
| 氏名ローマ字 | Shushoku Taro |
| 性別 | 男 |
| 生年月日 | |
| 年齢 | |
| 出身地 | |
| 出身地勤務可 | 未定 |
| P Cメール | shushoku@growing-company.net |
| 別P Cメール | |
| 携帯メール | |
| 自宅電話 | |
| 携帯電話 | 090-1111-2222 |
| 住所 | 〒141-0022 東京都 渋谷区 神宮前4丁目15-1 |
| 別住所 | |
| 留学経験 | なし |

PR

| | |
|----------|--|
| PR | |
| 資格 | |
| じぶんじまん | |
| セミナー受講 | |
| ゼミ | |
| 成績 | |
| インターンシップ | |
| サークル | |

17. お問い合わせ

成長企業ナビに対して何か不明点などがある場合、「お問い合わせ」のフォームを活用して問い合わせを実施してください。

成長企業ナビ

自分が成長できる企業を見つけよう！ [成長企業ナビ](#) [サイトマップ](#)

[ご利用方法](#) ?



[イベント情報編集](#) [情報入力](#)

[企業様](#)

お問い合わせ情報入力画面

必要事項を記入し、入力が終わったら「確認画面へ」を押下すると「入力確認画面」へ移動し、「リセット」を押下すると、入力した内容がすべてリセットされます。

お問い合わせ 情報入力

[マイページに戻る](#)

| | |
|--------------------------------|--|
| 所属 | <input type="text" value="株式会社しゅうかつ"/> 会社名または学校名 例) 株式会社シュウシヨク |
| 氏名 <small>必須</small> | <input type="text" value="採用太郎"/> 例) 就職太郎 |
| メール <small>必須</small> | <input type="text" value="webcpstest+c030501@gmail.com"/> 例) shushoku@growing-company.net |
| 電話 <small>半角数字ハイフン区切</small> | <input type="text" value="03-1234-5678"/> 例) 03-1234-5678 |
| 郵便番号 <small>半角数字ハイフン区切</small> | <input type="text"/> 例) 111-2222 |
| 住所 | <input type="text" value="東京都新宿区新宿3丁目2-1 堅牢ビル12階"/> 例) 神奈川県川崎市 幸区1丁目9-99 成長マンション8階 |
| 件名 <small>必須</small> | <input type="text"/> 例) 学生の登録の仕方について |
| 本文 <small>必須</small> | <div style="border: 1px solid #ccc; height: 100px;"></div> |

[リセット](#)

[確認画面へ](#)

17. お問い合わせ

お問い合わせ入力確認画面

内容を確認して問題がなければ「送信する」を押下すると送信が完了します。
「前に戻る」を押下すると、編集画面へ戻ります。

お問い合わせ 入力確認

[マイページに戻る](#)

| | |
|------|------------------------------|
| 所属 | 株式会社しゅうかつ |
| 氏名 | 採用太郎 |
| メール | webcpstest+c030501@gmail.com |
| 電話 | 03-1234-5678 |
| 郵便番号 | |
| 住所 | 東京都新宿区新宿3丁目2-1 堅牢ビル12階 |
| 件名 | 学生の登録の仕方について |
| 本文 | 学生の登録方法が分かりません。 |

前に戻る

送信する

成長企業ナビ事務局

株式会社さんぽう キャリア開発支援事業部

〒151-0061 東京都渋谷区初台1-31-16初台壱番館